

REGISTRATION FORM 2008 / 2009

The undersigned registers for:

INHolland Hands-on Course IMRT Treatment Planning 2008

From Sunday 02-NOV-2008 till Friday 07-NOV-2008 in Haarlem, The Netherlands

Data student:

First names (full): _____ M / F
Family name: _____
If married (maiden name): _____
Name (as called): _____
Private address: _____
Postal code/town: _____
Phone number home: _____
Phone number mobile: _____
E-mail address: _____
Date of birth: _____
Place of birth: _____

Education:

Please indicate below which educational tracks you have followed (and if completed)

Secondary school

Certified yes / no (date): _____

Radiotherapy training (or other)

- HBO-MBRT, *Certified yes / no*
(date): _____
- Inservice training "Radiodiagnostisch laborant", *Certified yes / no*
(date): _____
- Inservice training "Radiotherapeutisch laborant", *Certified yes / no*
(date): _____
- Other: _____ *Certified yes / no*
(date): _____

Place, date:

Signature student: *

**I am requesting to be registered for the indicated course and I declare that I have:*

- *read the general conditions*
- *filled in this form according to the truth*
- *committed myself to payment of the course fee*

Present affiliation:

Company/institute: _____
Department: _____
Address: _____
Postal code/town: _____
Phone number: _____
Job: _____
Appointed since: _____

Billing address:

Company/Institute: _____
Department: _____
To the attention of: _____
Address: _____
Postal code / town: _____

Signature financial responsible:

Only completed registration forms will be processed!

Please send form to:

Hogeschool INHOLLAND
Mrs. Hanneke Dolfsma, ASAR
P.O. Box 558
2003 RN HAARLEM
THE NETHERLANDS

Algemene voorwaarden (General conditions; no translation available)

Aanmelding

Aanmeldingen dienen te geschieden door middel van een volledig ingevuld en ondertekend inschrijfformulier van de Hogeschool INHOLLAND. Telefonische aanmeldingen dienen alsnog schriftelijk te worden bevestigd binnen een week met gebruikmaking van een volledig ingevuld en ondertekend inschrijfformulier. Bevestigingen die naar de Hogeschool INHOLLAND Haarlem worden gefaxt, dienen binnen een week na het versturen van de fax door middel van het volledig ingevulde en ondertekende inschrijfformulier in ons bezit te zijn.

U kunt uw inschrijvingen sturen naar:
Hogeschool INHOLLAND
Secretariaat Graduate School, Health
Postbus 558
2003 RN Haarlem

Inschrijving

Uw inschrijving is strikt persoonlijk en uw handtekening impliceert akkoordverklaring met de studie bepalingen en algemene voorwaarden. De inschrijving is pas definitief na schriftelijke bevestiging van de Hogeschool INHOLLAND.

Kosten

Voor de prijzen verwijzen wij naar de geldende prijslijst of offerte. De Hogeschool INHOLLAND behoudt zich het recht voor de opleidings/modulatarieven aan te passen, tenzij het tarief reeds schriftelijk aan de opdrachtgever is bevestigd.

Facturering en betaling

De cursist(e) verbindt zich bij inschrijving tot betaling van het gehele opleidings/modulegeld, ongeacht al of niet geheel of gedeeltelijk, de lessen worden gevolgd. De opleidings/modulekosten dienen binnen 30 dagen na de factuurdatum te zijn voldaan. Indien de opdrachtgever zich niet aan de termijnen betreffende betaling houdt, behoudt Hogeschool INHOLLAND Haarlem zich het recht voor de cursist de toegang tot de opleiding/module te ontzeggen. Betaling dient te geschieden door overmaking op de bankrekening, die op de factuur vermeld staat onder vermelding van factuurnummer en factuurdatum.

Voortijdige beëindiging van een opleiding/module

Een opzegging kan alleen en uitsluitend per aangetekende brief geschieden, waarbij rekening gehouden dient te worden met het volgende: Annulering van een studieovereenkomst kan bij opleidingen/modulen tot een maand voor aanvang van de desbetreffende opleiding/module kosteloos geschieden. Binnen een maand voor aanvang van een opleiding/module is deze niet opzegbaar. Bij overlijden van de cursist(e) wordt het lesgeld, dat betrekking heeft op de nog niet verstreken opleidings/moduleperiode, terugbetaald.

Verschuiving/naamswijziging

Ziekte of verhindering geeft geen recht op restitutie of ontbinding van de overeenkomst. Indien een opleiding/module door persoonlijke omstandigheden niet gevolgd kan worden kan tegen betaling van €45 administratiekosten de aanmelding verschoven worden naar de eerstvolgende opleiding/module. Een aanvraag tot verschuiving moet echter uiterlijk 2 weken voor de aanvang van de opleiding/module schriftelijk ingediend worden en in ons bezit zijn. Verschuiving binnen twee weken voor aanvang van de opleiding/module is niet mogelijk. Vervanging van deelname van een opleiding/module door derde is mogelijk tegen betaling van €45 administratiekosten. Een aanvraag moet echter uiterlijk twee werkdagen voor aanvang van de opleiding/module schriftelijk worden ingediend en in ons bezit zijn.

Verhinderung

Absentie van een cursist(e) tijdens de opleiding/module ontheft de cursist(e) niet van de verplichting tot betaling. Verzuim van een of meerdere lessen geeft geen recht tot gedeeltelijke of gehele restitutie van het opleidings/modulegeld. De Hogeschool INHOLLAND zal al het redelijke in het werk stellen om de geplande opleidingen/modulen doorgang te doen vinden. Hogeschool INHOLLAND is echter niet aansprakelijk indien opleidingen/modulen geen doorgang kunnen vinden om redenen welke buiten haar invloedssfeer liggen.

Maximum aantal deelnemers

Om didactische kwaliteitsredenen kan per opleiding/module een maximum gehanteerd worden inzake het aantal deelnemers. Bij overschrijding van dit maximum zullen aan de laatste inschrijvers alternatieve data worden voorgesteld. De Hogeschool INHOLLAND behoudt zich tevens het recht voor om opleidingen/modulen, waarvoor onvoldoende inschrijvingen zijn, te annuleren.

Auteursrechten

Het door de Hogeschool INHOLLAND gebruikte opleiding/module materiaal en documentatie zijn auteursrechtelijk beschermd en mogen niet aan derden worden afgestaan, in gebruik genomen, gekopieerd, geopenbaard of op andere wijze vermenigvuldigd. Het maken van opnamen in beeld of geluid van een opleiding/module of een gedeelte daarvan is uitdrukkelijk verboden. Het is de cursist niet toegestaan tijdens de opleiding/module gebruikte software of gedeeltes daarvan te vermenigvuldigen en/of ter beschikking van derden te stellen.